

UMOWA UCZESTNICTWA W KURSIE

MAKO ACADEMY – ROK SZKOLNY 2026/2027

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy:

Mako Studio Dobrawa Brzezińska-Zaradna, ul. Junikowska 27, 60-163 Poznań, NIP 7792311439, działającą pod marką Mako Academy, zwaną dalej „Organizatorem”,

a

OSOBA ZAWIERAJĄCA UMOWĘ

- ☐ pełnoletni Uczestnik
☐ rodzic/opiekun prawny

*Imię
Nazwisko.....
Adres.....
Nr telefonu.....
E-mail.....

UCZESTNIK KURSU

Imię i nazwisko:
Data urodzenia:
Nr telefonu:
E-mail.....

zwanym/ą dalej „Zamawiającym”.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i przeprowadzeniu kursu o następującej tematyce (proszę zakreślić wybrane kursy):

- ☐ Przygotowujący do egzaminu na UAP/ASP 4 h
☐ Przygotowujący do egzaminu do Liceum Plastycznego 4 h
☐ Dla dzieci 1 h
☐ Dla dzieci 2 h
☐ Rysunek i Malarstwo Moim hobby 3 h
☐ Rysunek i Malarstwo Moim hobby Młodzież 3 h
☐ Digital painting dzieci 1,5 h
☐ Digital painting młodzież i dorośli 2 h
☐ Ceramika dla dzieci 2 h

organizowanym przez Mako Academy.

Pierwsze zajęcia odbywają się dnia, a kolejne – zgodnie z Harmonogramem – w każdy/ą

2. Kursy odbywają się w Pracowni Mako Academy przy ul. Junikowskiej 27 w Poznaniu.

3. Umowa zostaje zawarta na rok szkolny 2026/2027 i obejmuje dwa semestry, z możliwością wcześniejszego wypowiedzenia na zasadach określonych w Umowie i Regulaminie Mako Academy.

§ 2

Koszty i sposób płatności

1. Koszt uczestnictwa zależy od wybranego kursu oraz wariantu płatności. Zamawiający wybiera:

- ☐ płatność miesięczną – w kwotach i terminach określonych w harmonogramie płatności;
- ☐ płatność semestralną z rabatem 10% – na zasadach określonych w Regulaminie.

2. **Cena pojedynczych zajęć, liczba zajęć w poszczególnych miesiącach i semestrach, wysokość opłat oraz terminy płatności są określone w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.**

3. Rabat 10% przy płatności semestralnej jest warunkowy i przysługuje pod warunkiem obowiązywania Umowy do końca opłaconego semestru, z wyjątkami wskazanymi w Regulaminie.

4. **W razie wcześniejszego rozwiązania Umowy w trakcie opłaconego semestru rozliczenie następuje zgodnie z § 6 Regulaminu. Zajęcia przewidziane w harmonogramie od dnia rozpoczęcia Kursu do końca okresu wypowiedzenia są rozliczane według standardowej ceny pojedynczych zajęć, bez rabatu semestralnego, nie więcej jednak niż do wysokości opłaty za dany semestr. Rabat zostaje zachowany w przypadkach wskazanych w § 6 Regulaminu.**

5. Warunkiem rozpoczęcia udziału w Kursie jest dokonanie pierwszej płatności zgodnie z wybranym harmonogramem.

6. **Wpłaty należy dokonywać na rachunek PKO: 36 1020 4027 0000 1302 1518 8283. Jeżeli wystawiono fakturę, w tytule przelewu należy wpisać na początku jej pełny numer, dokładnie w formie wskazanej na fakturze, a następnie imię i nazwisko Uczestnika. Jeżeli faktura nie została jeszcze wystawiona, należy wpisać imię i nazwisko Uczestnika oraz nazwę Kursu.**

§ 3

Prawa i obowiązki Stron

1. Zasady udziału w Kursie, organizacji zajęć, nieobecności, odrabiania zajęć, rezygnacji i wypowiedzenia określa Regulamin Mako Academy, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

2. **Zamawiający potwierdza, że przed zawarciem Umowy otrzymał na podany adres e-mail Regulamin Mako Academy 2026/2027 oraz klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w formacie PDF, a także otrzymał w formie papierowej oświadczenie dotyczące odbioru dziecka oraz harmonogram płatności, dołączone do Umowy. Zamawiający miał możliwość zapoznania się z treścią tych dokumentów i akceptuje postanowienia Regulaminu.**

☐ Potwierdzam otrzymanie Regulaminu i klauzuli informacyjnej pocztą elektroniczną w formacie PDF oraz oświadczenia i harmonogramu płatności w formie papierowej; akceptuję postanowienia Regulaminu.

3. Uczestnik zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa, porządku oraz poleceń prowadzącego związanych z prawidłową organizacją zajęć.

4. Organizator zobowiązuje się prowadzić Kurs zgodnie z harmonogramem oraz zapewnić warunki i materiały określone w Regulaminie albo opisie wybranego Kursu.

5. **Zamawiający może wypowiedzieć Umowę na zasadach określonych w § 6 Regulaminu. Okres wypowiedzenia wynosi jeden pełny miesiąc kalendarzowy i rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Organizator otrzymał wypowiedzenie. Wypowiedzenie można złożyć pocztą elektroniczną, pisemnie w siedzibie Organizatora albo listownie.**

6. Oświadczenie dotyczące rozpoczęcia Kursu przed upływem 14 dni od zawarcia Umowy na odległość lub poza lokalem Organizatora:

- ☐ Chcę rozpocząć udział w Kursie przed upływem 14 dni od zawarcia Umowy. Przyjmuję do wiadomości, że jeżeli w tym czasie odstąpię od Umowy, zapłacę proporcjonalnie za zajęcia przeprowadzone do chwili odstąpienia.

Pole należy zaznaczyć tylko wtedy, gdy Umowa została zawarta na odległość lub poza lokalem Organizatora, a udział w Kursie ma rozpocząć się przed upływem 14 dni.

§ 4

Oświadczenia dotyczące niepełnoletniego Uczestnika

- ☐ Wyrażam zgodę na samodzielny powrót Uczestnika po zajęciach – zgodnie z załącznikiem nr 2.
- ☐ Uczestnik będzie odbierany przez rodzica/opiekuna prawnego lub osoby wskazane w załączniku nr 2.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają Regulamin oraz właściwe przepisy prawa polskiego.
2. Zmiany indywidualnych ustaleń Umowy wymagają utrwalenia na papierze lub innym trwałym nośniku i akceptacji obu Stron.
3. Spory będą w pierwszej kolejności rozwiązywane polubownie. W razie braku porozumienia właściwość sądu określają obowiązujące przepisy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Organizator

.....

Zamawiający

Załączniki do Umowy:

1. Regulamin Mako Academy 2026/2027 – przekazany pocztą elektroniczną w formacie PDF;
2. Oświadczenie dotyczące odbioru dziecka – dołączone do Umowy w formie papierowej;
3. Harmonogram płatności 2026/2027 – dołączony do Umowy w formie papierowej;
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – przekazana pocztą elektroniczną w formacie PDF.